



# FORRETNINGSORDEN

## Det nationale råd for lægers videreuddannelse

### Forretningsorden for det nationale råd for lægers videreuddannelse

27. november 2024

Det nationale råd for lægers videreuddannelse er nedsat af indenrigs- og sundhedsministeren og rådgiver Sundhedsstyrelsen og ministeren i alle forhold vedrørende lægelig videreuddannelse på overordnet og principielt niveau for at sikre høj kvalitet og udvikling af den lægelige videreuddannelse.

Sagsnr. 06-0101-987/  
Reference UDD  
Sekretariat for det nationale  
råd for lægers videreuddan-  
nelse  
E udd@sst.dk

Rådets sammensætning fremgår af bekendtgørelse nr. 1005 af 25. juni 2018, der i medfør af § 33, stk. 5, i lov om autorisation af sundhedspersoner og om sundhedsfaglig virksomhed, jf. lovbekendtgørelse nr. 990 af 18. august 2017, nærmere beskriver rådets sammensætning.

### Rådets opgaver

I medfør af § 33, stk. 5, i lov om autorisation af sundhedspersoner og om sundhedsfaglig virksomhed, jf. lovbekendtgørelse nr. 990 af 18. august 2017, fastsætter Sundhedsstyrelsen regler for rådets virksomhed.

Rådets kerneopgave er rådgivning på et strategisk og principielt niveau i alle forhold i den lægelige videreuddannelse

- Rådet rådgiver gennem Sundhedsstyrelsen sundhedsministeren om, inden for hvilke grene af lægevidenskaben, der kan opnås tilladelse til at betegne sig som speciallæge, herunder om oprettelse og nedlæggelse af specialer.
- Rådet rådgiver Sundhedsstyrelsen om, på hvilke betingelser læger - på baggrund af uddannelser erhvervet i Danmark eller udlandet - kan opnå tilladelse til selvstændigt virke som læge samt til at betegne sig som speciallæge.
- Rådet rådgiver Sundhedsstyrelsen om ændring af videreuddannelsernes længde og indhold, principielle spørgsmål vedrørende målbeskrivelser, uddannelsesprogrammer og evaluering, overordnede retningslinjer for udstedelse af tilladelser og speciallægeanerkendelser samt retningslinjer for dispensationer.
- Rådet rådgiver Sundhedsstyrelsen om internationale opgaver og relationer i forbindelse med lægers videreuddannelse, herunder etablering af fællesnordiske og andre internationale uddannelsesprogrammer.
- Rådet rådgiver Sundhedsstyrelsen i forhold vedrørende speciallægeuddannelsen set i relation til den sundhedsvidenskabelige forskning.
- Rådet rådgiver Sundhedsstyrelsen i forhold vedrørende den lægelige kandidatuddannelse ved universiteterne, herunder kandidatproduktionens størrelse set i relation til behovet for færdiguddannede speciallæger.

Sundhedsstyrelsen  
Islands Brygge 67  
2300 København S  
Danmark

T +45 72 22 74 00

E sst@sst.dk

www.sst.dk

- Rådet rådgiver Sundhedsstyrelsen om dimensioneringen af den lægelige videreuddannelse baseret på blandt andet prognoser.

Sundhedsstyrelsen kan inden for nærmere afgrænsede områder, hvor rådet besidder særlig ekspertise, anmode medlemmer af rådet om på Sundhedsstyrelsens vegne at deltage i møder, udvalgsarbejder, konferencer eller lignende.

## **Rådets sekretariat og forretningsgang**

### Sekretariatsfunktion

Sundhedsstyrelsen varetager sekretariatsfunktionen for rådet. Sekretariatet indkalder til møder, udarbejder dagsordener og udsender referater. Alle henvendelser stiles til sekretariatet i Sundhedsstyrelsen.

Dagsorden til rådets møder udsendes 2 uger før mødet, mens referatet sendes til kommentering i rådet senest 4 uger efter afholdt møde. Referatet er et beslutningsreferat, men med mulighed for at de enkelte repræsentanter kan få tilføjet deres uenigheder med beslutningerne og eventuelle divergerende holdninger. Referatet offentliggøres på Sundhedsstyrelsens hjemmeside uden bilag.

### Afholdelse af møde

Der afholdes fire årlige møder i rådet af tre timers varighed. Møderne kalenderlægges kvartalsvis et år frem, med mulighed for aflysning såfremt der ikke er tilstrækkelig substans i mødets indhold, der modsvarer en mødelængde på tre timer.

Der påhviler medlemmer af rådet og dets underudvalg, andre deltagere i møderne og sagsbehandlingen samt de personer, der i øvrigt er knyttet til rådet, tavshedspligt med hensyn til forhold, de bliver bekendt med som led i arbejdet i rådet, og hvis hemmeligholdelse er nødvendig af hensyn til offentlige eller private interesser.

## **Forretningsudvalget**

Under rådet oprettes et forretningsudvalg, som forbereder møderne i rådet og følger op på rådets anbefalinger og beslutninger.

Forretningsudvalget består af Sundhedsstyrelsen, som i kraft af formandskabet for rådet, er formand for forretningsudvalget samt formændene for de regionale råd for lægers videreuddannelse. Sundhedsstyrelsen varetager sekretariatsfunktionen og indkalder til møder, udsender dagsordener og udsender referater.

Forretningsudvalget holder møder i rimelig tid forud for møder i rådet med henblik på at drøfte og fastsætte dagsorden for møder i rådet samt give Sundhedsstyrelsen inspiration til emner og interessepunkter for drøftelser i rådet.

Referat fra mødet skal kunne fungere som et arbejdsredskab til planlægning af møder i rådet, og skal derfor være et beslutningsreferat, hvor kun vedtagne beslutninger og handlingsplaner fremgår. Således kan der diskuteres frit, hvorefter den endelige holdning bliver taget til referat.

Midlertidige udvalg kan med Sundhedsstyrelsens tilladelse nedsættes af rådet til behandling af særlige spørgsmål.

### **Habilitet og udgifter til rådets virksomhed**

Det er en forudsætning for at deltage i rådets og dets underudvalgs møder, at medlemmerne ikke har habilitetsproblemer. Medlemmerne skal udfylde en habilitetserklæring, som vil blive offentliggjort på Sundhedsstyrelsens hjemmeside.

Sundhedsstyrelsen afholder de udgifter, der er forbundet med rådets og dets underudvalgs virksomhed. Til deltagerne i rådets og dets underudvalgs møder kan Sundhedsstyrelsen udbetale time-/dagpenge samt rejsegodtgørelse efter de for statens tjenestemænd m.v. gældende regler.