|  |  |
| --- | --- |
| Dato 01-07-2021 | ASCK  |
| Sagsnr. 07-0399-2 |   |

**Ansøgningsskema for**

**Pulje til mere hjemlighed på plejehjem**

 **Version 2 af 1. juli 2021**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sundhedsstyrelsen skal modtage ansøgningen senest den****24. september 2021, kl. 12.00** | **Skemaet sendes til****aedpulje@sst.dk - mrk. ”** **Pulje til mere hjemlighed på plejehjem. [Navn på ansøgerkommune]”** |

Ansøgningsskemaet indeholder 4 delskemaer:

Skema 1: Generelle oplysninger om projektet

Skema 2: Beskrivelse af projektet

Skema 3: Budget for hele projektperioden

Skema 4: Budget for hvert år projektet løber

**Ansøgningen skal sendes som én samlet pdf-fil og være underskrevet jf. felt 2 i skema 1.**Medsend venligst også en word-version (denne version behøver ikke være underskrevet).

**Vejledningen skal følges og alle rubrikker besvares.**

**Skema 2, ’Beskrivelse af projektet’, må maksimalt fylde 5 sider (skrifttype Arial, skriftstørrelse 10)**

Eventuelle bilag

|  |  |
| --- | --- |
| Hvis ansøger har vedlagt bilag til ansøgningsskemaet, noteres titlerne på disse her: |  |

**Skema 1: Generelle oplysninger om projektet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Projektets titel: |  |
| 2.  | Ansøger (organisation): |  |
| Adresse:CVR/SE-nummer: |  |
| Navn på projektansvarlig: |  |
| Stillingsbetegnelse: |  |
| Tlf. nr.:  |  |
| E-mail: |  |
| Navn på projektets juridisk ansvarlige person:  |  |
| Stillingsbetegnelse:  |  |
| Tlf.nr.:E-mail: |  |
| Navn på kontaktperson: |  |
| E-mail: |  |
|  | Ansøgers personlige underskrift:Sted: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Underskrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Dato: \_\_\_/\_\_\_2021. |
| 3.  | Projektets varighed:*(Det forventes, at der søges om midler til den fulde periode fra 31. december 2021 til 30. april 2023)* | Projektet forventes igangsat \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2021og afsluttet \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2023 |
| 4.  | Der ansøges om i alt: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kr. (jævnfør budgetskema) |

 **Skema 2: Beskrivelse af projektet (max 5 sider)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Projektets titel: |  |
| 2. | Ansøger: |  |
| 3. | Resumé af projektet(max 15 linjer): |  |
| 4.  | Beskriv hvordan projektet understøtter puljens formål. Beskriv desuden mål for projektet samt kriterier for, hvornår disse mål er nået: *(Jf. kriterie 1 i puljeopslaget)* |  |
| 5.  | Beskriv overvejelser om, hvordan målgruppen medtænkes og inddrages med henblik på at understøtte puljens formål:*(Jf. kriterie 2 i puljeopslaget)* |  |
| 6. | Beskriv projektets organisering, mål og succeskriterier, ledelsesmæssige forankring samt tilknyttede kompetencer og erfaring:*(Jf. kriterie 3 i puljeopslaget)* |  |
| 7. | Beskriv en tidsplan for projektet: |  |

**Skema 3: Budget for hele projektperioden**

**Vær opmærksom på, at der stilles krav om egenfinansiering til udgifter, der ikke kan dækkes af puljemidler. Der er dog *ikke krav* til, at egenfinansieringen fremgår af budgetskemaet. Hvis ansøger selv finder det fordelagtigt, kan egenfinansiering tilføjes budgetskemaet.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Projektets titel: |  |
| 2. Ansøger: |  |
| 3. Regnskabsansvarlig: | Navn: |
| Ansøger: |
| Tlf.nr.: |
| E-mail: |
| 4. Revisor: |  |
|  | Type(r) | Timetal og timesats | Samlet beløb i kr. | Noter (udfyldende beskrivelse) |
| **Udgifter** |  |  |  |  |
| 5. Udgifter til anlæg, etablering, indretning og lignende: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 6. Udgifter til afdækning af borgeres ønsker og behov: |  |  |  |  |
| 7. Udgifter til kompetenceudvikling, workshops, udvikling, implementering, formidling og lignende: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 8. Øvrige projektrelaterede udgifter (angiv med eksempler): |  |  |  |  |
| 9. Lønudgifter/udgifter til medarbejdere (projektledelse og administration):*(I tilfælde af forskellige typer af medarbejdere og timetal-/satser eller forskellige afregningssystemer/takster, angives disse i hver sin linje)* |  |  |  |  |
| 10. Revision af projektets regnskab: |  |  |  |  |
| **Samlet budget** |  |  |  |  |
| 11. Ansøgt beløb i alt: |  |  |  |  |

**3. Fonde, myndigheder mv. medarbejderkategorierdelt på faggrupperSkema 4: Budget for hvert år projektet løber**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Projektets titel: |  |
| 2. Ansøger: |  |
|  | 2021(beløb i kr.) | 2022(beløb i kr.) | 2023(beløb i kr.) | Samlet beløb |
|  | Ansøgt Sundhedsstyrelsen | Ansøgt Sundhedsstyrelsen | Ansøgt Sundhedsstyrelsen  | Ansøgt Sundhedsstyrelsen |
| **Udgifter** |  |  |  |  |
| 3. Udgifter til anlæg, etablering, indretning og lignende: |  |  |  |  |
| 4. Udgifter til afdækning af borgeres ønsker og behov: |  |  |  |  |
| 5. Udgifter til kompetenceudvikling, workshops, udvikling, implementering, formidling og lignende: |  |  |  |  |
| 6. Øvrige projektrelaterede udgifter (angiv med eksempler): |  |  |  |  |
| 7. Lønudgifter/udgifter til medarbejdere (projektledelse og administration): |  |  |  |  |
| 8. Revision af projektets regnskab: |  |  |  |  |
| **Samlet budget** |  |  |  |  |
| 9. Ansøgt beløb i alt: |  |  |  |  |