

Pulje til Nationalt Kompetencecenter for Substitutions- og Abstinensbehandling

Sundhedsstyrelsen inviterer til at ansøge om midler til at drive et Nationalt Kompetencecenter for Substitutions- og Abstinensbehandling. Sundhedsstyrelsen skal modtage ansøgningen senest den 10. september 2025 klokken 12:00.

Indholdsfortegnelse

Pulje til Nationalt Kompetencecenter for Substitutions- og Abstinensbehandling	1
Baggrund	2
Formål	2
Målgruppe og fokus.....	3
Kompetencecenterets funktioner	3
Kurser og anden efteruddannelse	3
Fagligt netværk	4
Rådgivningsfunktion	4
Vidensindsamling og -formidling.....	5
Understøtte Sundhedsstyrelsens myndighedsfunktion	6
Forudsætninger for varetagelse af Kompetencecenteret.....	6
Organisering	6
Kommunikation og markedsføring.....	7
Samarbejde og afrapportering	7
Hvem kan ansøge om puljemidlerne?	8
Puljens størrelse.....	8
Hvad kan der søges om støtte til?	8
Krav til ansøgninger og kriterier for tildeling af puljemidler	9
Tidsfrister	10
Ansøgningsprocedure	10
Ansøgningsmateriale (links).....	10
Spørgsmål til puljen.....	10
Udbetaling af tilskud	11

Baggrund

I efteråret 2024 præsenterede Regeringen udspillet ”Ungdom uden opioider”. Regeringsudspillet har til formål at gribe målrettet ind over for børn og unges misbrug af opioider gennem iværksættelse af 24 forskellige initiativer.

Af udspillet initiativ 11 ”Styrket substitutions- og abstinensbehandling (nationalt kompetencecenter)” fremgår det, at der afsættes midler til drift af et Nationalt Kompetencecenter for Substitutions- og Abstinensbehandling (herefter refereret til som ”Kompetencecenteret”). Der er til initiativet afsat i alt 19,5 mio. kr. i perioden 2025-2028 fordelt med 3,5 mio. kr. i 2025, 5,5 mio. kr. årligt i 2026 og 2027 samt 5,0 mio. kr. i 2028.

Kompetencecenteret skal varetages af en udvalgt ansøger, der er ansvarlig for at drive centeret i perioden 2025-2028.

Sundhedsstyrelsen er ansvarlig for gennemførelse af det tilhørende puljeopslag.

Formål

Formålet med Kompetencecenteret er at styrke substitutions- og abstinensbehandlingen, herunder ikke mindst af børn og unge.

Af regeringsudspillet fremgår det, at Kompetencecenteret blandt andet skal:

- Tilrettelægge og afholde kurser og anden efteruddannelse for læger med ansvar for substitutionsbehandling og andet relevant personale.
- Facilitere et fagligt netværk, hvor læger med ansvar for substitutionsbehandling løbende kan modtage konkret rådgivning, vejledning og sparring samt blive præsenteret for ny viden på området.
- Indsamle viden om substitutionsbehandling og formidle denne viden bredt til de relevante misbrugsbehandlingssteder.
- Løbende bidrage med bl.a. ny viden til Sundhedsstyrelsens varetagelse af sine myndighedsopgaver på området.
- Varetage tilsvarende opgaver inden for abstinensbehandling.

Kompetencecenteret skal, ud over varetagelsen af ovennævnte opgaver, være indstillet på at forestå andre opgaver, som relaterer sig til substitutions- og abstinensbehandling, og som i givet fald vil blive særskilt finansieret. Det kunne fx være en særskilt informationsindsats, der skal klæde personalet på til at hjælpe og behandle dem, der kommer med abstinenser hos egen læge, i kommunen og på hospitalet, jf. regeringens Værdighedsreform. Det nærmere indhold af sådanne opgaver aftales mellem Sundhedsstyrelsen og tilskudsmodtager.

Kompetencecenteret skal herigennem bidrage til større ensartethed og højere faglig kvalitet i substitutions- og abstinensbehandlingen på tværs af behandlingstilbud ved at tilbyde kompetenceudvikling, videns- og informationsdeling samt facilitering af et fagligt netværk, som kan give konkret rådgivning, vejledning og sparring til læger og andet relevant personale, som varetager substitutions- og abstinensbehandling.

Målgruppe og fokus

Kompetencecenteret skal henvende sig til læger og andet relevant personale, som varetager substitutions- og abstinensbehandling i offentlige og private behandlingstilbud, herunder kommunale behandlingstilbud, kriminalforsorgen, regionale dobbeltdiagnosetilbud og akutmodtagelser, almen praksis samt kommunale og regionale sundhedstilbud målrettet socialt udsatte.

Kompetencecenteret skal primært fokusere på de lægefaglige og farmakologiske aspekter af substitutions- og abstinensbehandling. Socialfaglige og psykologiske behandlingsinitiativer vil som udgangspunkt ikke indgå som særskilte emner i Kompetencecenterets funktioner. Behandlingen af stofbrugere inddrager dog ofte både sundhedsfaglige, socialfaglige og psykologiske elementer, som kan være udfordrende og i flere tilfælde uhensigtsmæssigt at holde adskilt. Derfor kan Kompetencecenteret, i tilfælde hvor det vurderes fagligt nødvendigt, inkludere og formidle socialfaglig og psykologisk viden for at sikre en helhedsorienteret behandlingstilgang.

Kompetencecenteret skal primært fokusere på substitutions- og abstinensbehandling af misbrug med opioider. Opioider indgår ofte i et blandingsmisbrug sammen med andre stoffer, hvorfor centeret også skal fokusere på de lægefaglige og farmakologiske aspekter af behandlingen forbundet med afhængighed af andre relevante stoffer som fx benzodiazepiner.

Kompetencecenteret skal primært fokusere på at understøtte og bidrage til et kompetenceløft af selve substitutions- og abstinensbehandlingen. Elementer som forebyggelse samt behandling af psykiatriske og somatiske komorbiditeter er derfor ikke særskilte emner i centeret. Såfremt det vurderes fagligt nødvendigt for en helhedsorienteret behandlingstilgang, skal Kompetencecenteret dog kunne inkludere og formidle viden herom.

Kompetencecenteret skal dække substitutions- og abstinensbehandling på tværs af aldersgrupper. Der skal dog være et særligt fokus på børn og unge under 25 år, som behandles for misbrug af opioider.

Kompetencecenterets funktioner

Kompetencecenteret skal være et landsdækkende tilbud. Derfor er det et krav, at centerets funktioner tilbydes på tværs af alle kommuner og regioner i Danmark. Hertil skal Kompetencecenteret bistå Sundhedsstyrelsen med løbende vidensdeling.

Nedenfor fremgår en beskrivelse af de funktioner, som Kompetencecenterets skal tilbyde. Beskrivelserne er udtryk for, hvad Sundhedsstyrelsen som minimum forventer af opgavevaretagelsen i hele kontraktens forløb fra 2025 til og med 2028.

Kurser og anden efteruddannelse

Kompetencecenteret skal tilrettelægge og afholde kurser og anden efteruddannelse for læger og andet relevant personale, som er involveret i substitutions- og abstinensbehandling.

Kurserne skal ikke udbydes som uddannelsesforløb på diplomniveau som den nuværende ”Diplomuddannelse i rusmiddelbehandling”. Kompetencecenteret skal tilbyde vidensdeling i form af enkeltstående kurser og webinarer eller tematiserede kursusrækker, der videreformidler viden om

udredning, diagnostik, behandling og opfølgning ifm. den farmakologiske del af substitutions- og abstinensbehandling. Kurserne skal være baseret på relevant og nyeste viden og forventes løbende at blive videreudviklet og opdateret, så de afspejler nyeste tendenser på området.

Kompetencecenteret forventes at planlægge kursernes temaer og indhold, så der som udgangspunkt ikke opstår overlap med moduler udbudt på ”Diplomuddannelsen i rusmiddelbehandling”¹ - med mindre andet er aftalt med Sundhedsstyrelsen og uddannelsesinstitutionerne.

Kurserne skal have et format, som muliggør høj deltagelsesgrad og bred geografisk tilgængelighed. Det forventes, at kurserne hovedsageligt gennemføres med fysisk fremmøde for at fremme netværksdannelse blandt deltagerne. Hvis det vurderes nødvendigt for at øge deltagelsesgraden, kan kurser afholdes virtuelt. Der skal som minimum afholdes to årlige kursusforløb.

Kompetencecenteret skal stå for opfølgning på gennemførte kurser, eksempelvis via udsendelse af kursusmateriale, tilbud om opfølgningsmøde eller lignende. Kompetencecenteret skal løbende evaluere kursusforløb for at sikre, at indhold og format forbliver relevant for målgruppen.

Fagligt netværk

Kompetencecenteret skal etablere og facilitere et landsdækkende, fagligt netværk for læger involveret i substitutions- og abstinensbehandling for at fremme vidensdeling og kendskab på tværs af behandlingstilbud og sektorer. Netværket skal være en platform, hvor deltagerne kan få konkret rådgivning, vejledning og sparring samt blive præsenteret for ny viden om substitutions- og abstinensbehandling.

Formatet for netværket er ikke nærmere fastlagt på forhånd. Derfor skal forslag til dets format beskrives i Ansøgningsskema 2. Netværket skal dog årligt afholde mindst to faglige temadage om substitutions- og abstinensbehandling, ligesom netværket skal udgive et nyhedsbrev. Netværkets møder og arrangementer skal gennemføres i et format, så det er muligt at deltage fra hele landet.

Rådgivningsfunktion

Kompetencecenteret skal varetage en rådgivningsfunktion, hvor læger eller andet personale kan søge sparring og rådgivning om substitutions- og abstinensbehandling. Rådgivningsfunktionen kan være tilgængelig telefonisk, via mail eller gennem andre passende kommunikationskanaler med faste åbningstider og skal tilbyde vejledning på dansk og engelsk.

Rådgivningsfunktionen forventes at blive varetaget af læger med længerevarende erfaring inden for substitutions- og abstinensbehandling. Rådgivningsfunktionen skal udelukkende være rådgivende, og rådgiverne har hverken behandlingsansvar, ordinationsret eller tilsynspligt i forbindelse med de modtagne henvendelser.

¹ Diplomuddannelsen i rusmiddelbehandling tilbydes af Københavns Professionshøjskole og VIA University College. Information om uddannelsens indhold kan findes på følgende sider:
Københavns Professionshøjskole: [Diplomuddannelse i rusmiddelbehandling - Københavns Professionshøjskole](#)
VIA University College: [Diplomuddannelse i rusmiddelbehandling | VIA](#)

Kompetencecenteret forventes at udarbejde retningslinjer for, hvilke spørgsmål der kan og ikke kan besvares af rådgivningsfunktionen. Dette afstemmes med Sundhedsstyrelsen under opstartsmødet (som er nærmere beskrevet i nedenstående afsnit "Samarbejde og afrapportering").

Det er et krav, at Kompetencecenteret benytter et it-system, hvor data angående henvendelser, inkl. følsomme personoplysninger, kan behandles og opbevares på sikker vis og ud fra gældende lovgivning, herunder GDPR.

I tilfælde hvor Kompetencecenteret behandler og registrerer data i forbindelse med rådgivningsfunktionen, forventer Sundhedsstyrelsen, at Kompetencecenteret lever op til reglerne om tavshedspligt.

Sundhedsstyrelsen skal gøre opmærksom på, at Kompetencecenteret som udgangspunkt vurderes at være selvstændig dataansvarlig ift. opgavevaretagelse, som følger af puljemidler.

Kompetencecenteret skal dog være opmærksom på, at der kan stilles krav om indgåelse af databehandleraftale vedrørende konkrete leverancer ifm. opgavevaretagelse, såsom personoplysninger til brug i afrapportering til Sundhedsstyrelsen.

Når opgaven er fastlagt, aftales det, hvilke afrapporteringer Kompetencecenteret skal foretage og hvilke data, der skal registreres i forbindelse med rådgivningsfunktionen.

Vidensindsamling og -formidling

Kompetencecenteret er ansvarligt for løbende at indsamle relevant og nyeste viden (såvel dansk som international) inden for substitutions- og abstinensbehandling og anvende den i alle Kompetencecenterets funktioner. Dette indebærer løbende kontakt til fag- og forskningsmiljøer, deltagelse i relevante faglige konferencer, oplæg mv.

Vidensindsamlingen skal omhandle substitutions- og abstinensbehandling med et særligt fokus på lægefaglig og farmakologisk behandling af opioidmisbrug, herunder for målgruppen af børn og unge under 25 år. Det forventes, at Kompetencecenteret formidler den indsamlede viden bredt til de relevante behandlingssteder samt formidler eksisterende vejledninger inden for substitutions- og abstinensbehandling, så behandlingsansvarlige på tværs af landet er bekendt med nyeste standarder.

Indholdet skal være lettilgængeligt og forståeligt på tværs af forskellige brugersegmenter, herunder fagpersoner inden for kommunal og privat substitutions- og abstinensbehandling, de regionale dobbeltdiagnosetilbud og akutafdelinger, kriminalforsorgen, almen praksis og andre relevante områder og aktører.

Kompetencecenteret skal ikke fungere som en forskningsinstitution. Kompetencecenterets opgave består i at indsamle tilgængelig viden og videreformidle det igennem dets funktioner snarere end at producere ny forskning. Derfor må de afsatte puljemidler ikke anvendes til egentlig forskningsaktivitet. Dog står det Kompetencecenteret frit for selvstændigt at søge midler til at varetage forskningsaktivitet - så længe disse aktiviteter ikke fratager ressourcer fra funktioner beskrevet i dette puljeopslag.

Understøtte Sundhedsstyrelsens myndighedsfunktion

Kompetencecenteret forpligter sig til løbende at videreformidle væsentlig viden om substitutions- og abstinensbehandling til Sundhedsstyrelsen, som er relevant for dennes varetagelse af myndighedsopgaver på området.

Kompetencecenteret skal herigennem bidrage til Sundhedsstyrelsens udvikling og tilpasning af faglige vejledninger og retningslinjer om substitutions- og abstinensbehandling. Understøttelsen af Sundhedsstyrelsens myndighedsfunktion kan desuden kræve deltagelse i møder med Sundhedsstyrelsen og andre relevante aktører samt enkeltstående rådgivningsopgaver, fx bidrag til besvarelse af Folketingsspørgsmål. Det specifikke behov for samarbejde herom aftales løbende med Sundhedsstyrelsen.

Forudsætninger for varetagelse af Kompetencecenteret

Nedenfor beskrives en række forudsætninger, som Sundhedsstyrelsen vurderer væsentlige i varetagelsen af Kompetencecenteret.

Organisering

Kompetencecenteret skal baseres på en tydelig og effektiv projektorganisering. Organiseringen skal omfatte både ledelsesmæssige og operationelle funktioner for at sikre optimal drift.

Kompetencecenteret skal have udpeget en projektledelse bestående af én eller flere nøglepersoner. Projektledelsen har det overordnede ansvar for centerets drift og skal fungere som den primære kontaktperson for Sundhedsstyrelsen. Kompetencecenteret skal hertil have udpeget nøglemedarbejdere, der er ansvarlig for hver af centerets funktioner (som beskrevet i afsnittet ”Kompetencecenterets funktioner”). Nøglemedarbejderne skal alle være forankret i Kompetencecenteret organisation. Ovenstående roller kan varetages af én eller flere personer afhængigt af kvalifikationerne.

For at sikre klinisk faglighed og rette erfaringsniveau i Kompetencecenterets funktioner skal det have adgang til personale, der besidder erfaring med og klinisk viden inden for substitutions- og abstinensbehandling. Det er desuden vigtigt, at personalet besidder erfaring med generel vidensindsamling og –formidling.

Kompetencecenteret skal have et tilstrækkeligt antal ansatte til, at centeret i hele perioden kan varetage funktionerne uden forstyrrelser. Hvis der sker ændringer i projektets organisering, herunder den ledelsesmæssige forankring, skal Sundhedsstyrelsen orienteres.

Det skal bemærkes at behandling med lægeordineret heroin er en høj specialiseret substitutionsbehandling. Det er derfor ikke en forudsætning, men vil blive betragtet som en fordel, hvis Kompetencecenteret er i stand til at varetage funktionerne beskrevet i afsnittet ”Kompetencecenterets funktioner” inden for den særlige del af substitutionsbehandlingen, som udgøres af behandling med lægeordineret heroin.

Der er ikke fastsat et krav til, hvorvidt Kompetencecenteret skal have en fysisk placering med selvstændig matrikel. Dog skal der kunne leveres fysiske rammer til gennemførelse af funktioner, der stiller krav hertil, fx undervisningsforløb og netværksarrangementer.

Kompetencecenteret er ansvarligt for at oprette og drive en styregruppe, herunder varetagelse af mødeindkaldelser, mødegennemførelse, referatskrivning mm. Styregruppen har til formål at sikre centerets fremdrift via årlige statusmøder. Styregruppen skal inkludere relevante myndigheder (herunder Sundhedsstyrelsen), Kommunernes Landsforening, Danske Regioner, patient- og brugerorganisationer og eventuelt andre relevante aktører, der varetager substitutions- og abstinensbehandling på tværs af sektorer i Danmark.

Kommunikation og markedsføring

Kompetencecenterets funktioner skal være synlige på landsplan for læger og andet relevant personale inden for og/eller med interesse for substitutions- og abstinensbehandling.

Kompetencecenteret skal sikre udbredt kendskab til centret via en strategisk kommunikation og kontinuerlig markedsføring af Kompetencecenterets funktioner. I opstartsfasen forventes der at være et særligt stort kommunikationsbehov om centeret for at sikre tilmeldinger til kurser og det faglige netværk.

Kompetencecenteret forpligter sig til at oprette og vedligeholde en eller flere kommunikationskanaler, der skal sikre, at læger og andet relevant personale inden for substitutions- og abstinensbehandling nemt kan gøre brug af centerets funktioner. Kommunikationskanalen skal være brugervenlig, lettilgængelig og oplyse om funktioner, kontaktoplysninger og andre relevante informationer. Det skal fremgå tydeligt af denne og anden kommunikation, at centret er et selvstændigt og uafhængigt tilbud. I ansøgningen skal det fremgå hvilke kommunikationskanaler, som Kompetencecenteret forventer at benytte, fx en hjemmeside, en selvstændig side på en eksisterende hjemmeside, mailsystem, nyhedsbrev mv.

Samarbejde og afrapportering

Kompetencecenteret har det fulde ansvar for opstart og daglig drift af centret i hele perioden 2025-2028. Kompetencecenteret skal opstartes umiddelbart efter tilkendegivelse af tilsagn om puljetildeling og drives frem til udgangen af 2028.

Umiddelbart efter tilkendegivelse af tilsagn om puljetildeling, afholdes et opstartsmøde mellem Sundhedsstyrelsen og Kompetencecenteret, hvor samarbejdets rammer fastlægges mere detaljeret. På mødet skal Kompetencecenteret præsentere en overordnet opstartsplan med særskilte planer for og detaljerede indholdsbeskrivelse af de enkelte funktioner. Planen skal godkendes af Sundhedsstyrelsen, inden den egentlige opstart påbegyndes.

Kompetencecenteret skal i projektperioden afholde min. ét årligt statusmøde for ovennævnte styregruppe, hvor der gøres status over centerets aktiviteter, økonomi og indfrielse af forpligtelser beskrevet i indeværende puljeopslag. Styregruppens sammensætning er beskrevet i afsnittet ”Organisering” i Puljeopslaget. Forud for dette møde skal Kompetencecenteret indsende en statusrapport til Sundhedsstyrelsen med opgørelse af blandt andet fremdrift, aktiviteter, resultater og regnskab. Statusrapporterne skal præsenteres både skriftligt og mundtligt for at sikre tydelig formidling af og dialog om centerets fremdrift.

Ved udgangen af 2028 skal Kompetencecenteret indsende en mere omfattende årsrapport til Sundhedsstyrelsen, hvori der redegøres for aktivitet, budget, resultater mv. for hele perioden 2025-

2028. Årsrapporten skal efterfølges med et møde med styregruppen, hvor Kompetencecenteret giver en mundtlig overlevering af årsrapportens indhold. Sundhedsstyrelsen udarbejder en skabelon for hhv. status- og årsrapporterne, som skal benytte til afrapporteringen. Såfremt det er nødvendigt, kan Sundhedsstyrelsen kræve løbende statusopdateringer, enten skriftligt eller mundtligt, forud for statusmødet.

Kompetencecenteret skal løbende informere Sundhedsstyrelsen om alle væsentlige forhold og udviklinger inden for substitutions- og abstinensbehandling samt om væsentlige forhold vedrørende centerets funktioner.

Der er ikke krav til, at Kompetencecenteret skal evalueres i perioden, og der er ikke afsat midler til at involvere en ekstern evaluator.

Hvem kan ansøge om puljemidlerne?

Puljen kan søges af relevante aktører, som har viden og erfaring inden for rusmiddelområdet og substitutions- og abstinensbehandling. Puljemidlerne kan tildeles én aktør eller til et samarbejde mellem flere aktører. Ansøgerne er forpligtet til at tilkendegive mulige interessekonflikter i Ansøgningsskema 1.

De specifikke krav til ansøgeren er nærmere beskrevet i nedenstående afsnit ”Krav til ansøgninger og kriterier for tildeling af puljemidler”.

Puljens størrelse

Det samlede maksimale beløb, som udmøntes i perioden 2025-2028 er 19,5 mio. kr. i regi af regeringsudspillet ”Ungdom uden opioider”. Puljemidlerne er fastsat på FL25 og fordeles med:

År	Tilgængelige midler
2025	3,5 mio. kr.
2026	5,5 mio. kr.
2027	5,5 mio. kr.
2028	5,0 mio. kr.

Midlerne uddeles årligt som et tilskud ved starten af det indeværende år. Der er ikke krav om egenfinansiering, men det må gerne indgå.

Alle afholdte udgifter skal være direkte relateret til drift af Kompetencecenteret, herunder de specifikke funktioner præciseret i afsnittet ”Kompetencecenterets funktioner” og for at leve op til forudsætningerne beskrevet i afsnittet ”Forudsætning for varetagelse af Kompetencecenteret”. Alle udgifter skal afholdes inden for projektperioden. Kontrakten dækker ikke udgifter, der vedrører almindelig drift af eventuelt allerede eksisterende organisationer relateret til Kompetencecenteret.

Hvad kan der søges om støtte til?

Det er muligt at søge om puljemidler til varetagelse af det Nationale Kompetencecenter for Substitutions- og Abstinensbehandling for perioden 2025-2028 med forventet opstart efteråret 2025.

Der kan søges midler til at varetage Kompetencecenterets funktioner og opfylde forudsætningerne beskrevet ovenfor.

Der kan konkret søges midler til:

- Ansættelse og løn til projektleder og projektansatte til håndtering af ledelsesmæssige og operationelle funktioner
- Honorering af relevante fagpersoner (fx eksterne undervisere til kompetenceforløb, oplægsholdere mv)
- Udvikling af relevant indhold og materiale målrettet læger og andet relevant personale
- Driftsudgifter direkte tilknyttet Kompetencecenterets funktioner, fx hjemmeside, leje af lokaler og forplejning ifm. kurser og møder, it-understøttelse af rådgivningsfunktion
- Kørselsudgifter i henhold til statens regler (lav takst)

Der kan ikke ansøges om midler til:

- Køb af it-udstyr, telefoner, tablets o. lign
- Driftsomkostninger som f.eks. kontorhold, herunder telefonudgifter, møblering o. lign.
- Overhead
- Forskningsprojekter

Alle Kompetencecenterets funktioner skal tilbydes gratis til dets brugere. Det er ikke muligt for brugerne at afkræve kompensation for transport eller tabt arbejdstid ved deltagelse på kurser eller aktiviteter i det faglige netværk.

Krav til ansøgninger og kriterier for tildeling af puljemidler

Det er en forudsætning for at modtage puljemidlerne, at ansøgeren udfylder samtlige felter i Ansøgningsskema 1 og 2 samt budgettet i Ansøgningsskema 3 og 4. For at opnå tilskud fra puljen skal ansøgeren leve op til de formelle krav til ansøgningsformat og -frist.

I vurderingen af ansøgerne vil Sundhedsstyrelsen lægge vægt på, at udfyldningen af de enkelte felter i ansøgningsskemaet harmonerer med Sundhedsstyrelsens ønsker udtrykt i ovenstående afsnit ”Kompetencecenterets funktioner” og ”Forudsætninger for varetagelse af Kompetencecenteret”.

Det er afgørende, at der er plads til justering af Kompetencecenterets funktioner undervejs i projektperioden. Væsentlige ændringer i funktioner og budget skal fagligt begrundes og godkendes af Sundhedsstyrelsen inden iværksættelse.

Ansøgerne skal i Ansøgningsskema 1 og 2 vedlægge en beskrivelse af projektorganiseringen, herunder beskrivelser af bemanding. I udvælgelsen vil Sundhedsstyrelsen lægge vægt på, at de tilknyttede personer har:

- Dybdegående kendskab til det danske rusmiddelbehandlingsområde, herunder til nyeste viden på området samt indgående kendskab til, hvordan offentlige aktører i kommuner og regioner varetager behandlingen inkl. eventuelle lokale forskelle på tværs af landet.
- Sundhedsfaglig og klinisk baggrund samt flerårig klinisk erfaring inden for substitutions- og abstinensbehandling, herunder af børn og unge, samt i forbindelse med opioidmisbrug.

- Projektledelseserfaring og kan agere primær projektleder på tværs af Kompetencecenterets funktioner samt være kontaktperson til Sundhedsstyrelsen.
- Erfaring fra tidligere funktioner, der minder om Kompetencecenterets, herunder bl.a. undervisningserfaring og vidensindsamling.

Tidsfrister

- Puljesiden åbner: 4. juli 2025 klokken 12:00
- Ansøgningsfrist: 10. september 2025 klokken 12:00
- Opstart af projekt: Oktober 2025
- Afslutningsdato: 31. december 2028

Ansøgningsprocedure

Ved ansøgning skal Sundhedsstyrelsens ansøgnings- og økonomiskemaer anvendes og udfyldes. Dokumentet ”Vejledning til puljeansøgning for Nationalt Kompetencecenter for Substitutions- og Abstinensbehandling” bør læses, før skemaerne udfyldes.

Ansøgningen sendes underskrevet til naspsst@sst.dk.

I emnefeltet skrives ’ Pulje til Nationalt Kompetencecenter for Substitutions- og Abstinensbehandling’, [organisation], [projektets titel]

Ansøgningsfristen er 10. september 2025 kl. 12.00.

Ansøgningsmateriale (links)

[Ansøgningsskema 1 og 2](#)

[Ansøgningsskema 3 \(budget og forbrug \(regnskabstal\) for hele projektperioden\)](#)

[Ansøgningsskema 4 \(budget for hvert år og samlet budget, samt forbrug \(regnskabstal\) ved økonomisk statusopgørelse\)](#)

[Vejledning til puljeansøgning for Nationalt Kompetencecenter for Substitutions- og Abstinensbehandling](#)

Spørgsmål til puljen

Der kan stilles spørgsmål frem til den 3. september 2025.

Spørgsmål og svar af generel karakter vil løbende blive offentliggjort på puljens hjemmeside:

[Spørgsmål og svar](#)

Spørgsmål af faglig karakter kan rettes til: Christine Brot, e-mail: chb@sst.dk og Christina Marie Christensen, e-mail: chmc@sst.dk

Enhederne ’National sundhedsplan og folkesundhedslov’ (naspsst@sst.dk) og ’Forebyggelse og det primære sundhedsvæsen’ (fopssst@sst.dk) skal være CC på henvendelserne.

Spørgsmål om økonomi kan rettes til: Kasper Dahl, e-mail: kad@sst.dk.

Udbetaling af tilskud

Efter Sundhedsstyrelsens beslutning om endelig tildeling af puljemidlerne, vil alle ansøgere modtage orientering om tilsagn eller afslag fra Sundhedsstyrelsen med angivelse af rammer og retningslinjer for tildelt støtte. Tilbage meldingen forventes at finde sted i oktober 2025.