

Vejledning til registrering af udlånsapparater

Denne vejledning anvendes, hvis en virksomhed (sælgervirksomhed^a) ønsker at udlåne en strålingsgenerator (udlånsapparat) til en kunde (lånervirksomhed^b) i et kortere tidsrum og selv ønsker at betale det årlige gebyr for strålingsgeneratoren.

NB: Hvis lånervirksomheden/afdelingen ikke har den fornødne tilladelse, skal der først udstedes en tilladelse til anvendelsen fra Sundhedsstyrelsen via formularen: "Ansøgning om tilladelse eller underretning vedr. brug af strålingsgeneratorer".

Krav til kilden ved udlån

Anvendelsen skal foregå inden for rammerne af tilladelsen for lånervirksomheden. Ved udlån skal kilden overholde alle gældende krav om f.eks. strålebeskyttelse, kontroller og særlige kompetencepersoner hos udlånsvirksomheden. Oplysninger om afskærmning mv. inkluderes ved registrering som normalt.

Kontroller – for medicinsk anvendelse

På første udlånsvirksomhed udføres en modtagekontrol. Ved de næste udlån udføres en statuskontrol og en konstanskontrol, hvis apparatet har et dedikeret konstanskontrolskema, som sikrer at konstanskontroller udføres på samme måde ved alle udlån, og som følger apparatet fra sted til sted. Er et dedikeret konstanskontrolskema ikke ønskeligt eller praktisk muligt, skal der udføres en modtagekontrol ved hvert udlån. Konstanskontroller udføres som normalt.

Valg af registreringsformular

Første registrering af udlånsapparatet:

Benyt formularen "Registrering af ny strålingsgenerator" på www.sis.dk.

Udlånsapparatet registreres under sælgervirksomhedens CVR- og P-nummer samt afdelings-SST-ID.

Efterfølgende udlån/flytninger:

Tidligere registreret STG flyttes via formularen: "Flyt strålingsgenerator".

Sådan udfyldes formularen:

- Under *Bemærkninger* angives lånervirksomhedens SOR-ID eller SST-ID og evt. CVR- og P-nummer. Skriv gerne start- og slutdato for udlånsperioden.
- Startdato for udlånsperioden angives som idriftsættelsesdato.
- Kildens monteringsstatus registreres som hovedregel: Transportabelt uden for virksomheden.
- Tegningsberettigede: skal være fra sælgervirksomheden.
- Strålebeskyttelseskoordinator: skal være fra lånervirksomheden.
- Medicinsk-fysisk ekspert, når relevant: skal være fra lånervirksomheden.

I forbindelse med udlånet oprettes i Sundhedsstyrelsens register et nyt anlæg under sælgervirksomheden, som navngives ud fra lånervirksomheden. Dette vil fremgå af den udsendte kvittering for registrering.

Afslutning af udlån

Når udlånet afsluttes, skal udlånsapparatet afmeldes ved mail til sis@sis.dk.

Alternativt kan slutdato for udlånsperioden angives under *Bemærkninger* i forbindelse med registreringen. Hvis denne dato efterfølgende ændres, skal det meddeles ved mail til sis@sis.dk før den angivne slutdato.

Ved salg af udlånsapparat

Sælges udlånsapparatet registreres dette ligeledes via formularen "Flyt strålingsgenerator" på www.sis.dk. I dette tilfælde angives CVR- og P-nummer eller SOR-id for den virksomhed, der overtager udlånsapparatet.

Definitioner:

^a Sælgervirksomhed: Den virksomhed, som ejer og udlåner kilden.

^b Lånervirksomhed: Den virksomhed/afdeling, som låner kilden