

**Sundhedsstyrelsens retningslinier for godkendelse af
uddannelsesforløb til speciallægeuddannelsen
i almen medicin**

(Sendt til amter, H:S, Bornholms Kommune, Færøerne, Grønland, de amtslige videreuddannelsesråd
samt de regionale råd for lægers videreuddannelse)

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----------|
| 1.0. Indledning | 3 |
| 1.1. FORMÅL | 3 |
| 2.0. Godkendelse af uddannelseselementer og uddannelsesforløb | 4 |
| 2.1. GODKENDELSE AF DET INDIVIDUELLE UDDANNELSESFORLØB..... | 4 |
| 3.0. Forudsætninger for godkendelse af uddannelsesforløb | 4 |
| 3.1. STILLINGTAGEN TIL UDDANNELSESBEHOV | 4 |
| 3.2. VURDERING AF UDDANNELSESPOTENTIALE | 5 |
| 3.3. GODKENDELSE AF UDDANNELSESPROGRAM..... | 5 |
| 3.4. LÆGEFAGLIG RÅDGIVNING..... | 6 |
| 3.5. SUPERVISION AF DEN UDDANNELSESSØGENDE LÆGE | 6 |
| 4.0. Sagsbehandling, godkendelse af uddannelsesforløb. | 6 |
| 4.1. GODKENDELSE AF UDDANNELSESFORLØB..... | 7 |
| 4.2. INDBERETNING TIL SUNDHEDSSTYRELSEN | 7 |
| 4.3. SYSTEMATISK FORTEGNELSE OVER GODKENDTE UDDANNELSESFORLØB | 7 |
| 5.0. Sagsbehandling, decentralt ved ansøgning om anerkendelse til at betegne sig som speciallæge i almen medicin..... | 7 |
| 6.0. Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser | 9 |
| 7.0. Klageveje..... | 9 |
| 8.0. Regelgrundlag og litteraturliste | 9 |

1.0. Indledning

Det fremgår af *Bekendtgørelse om de regionale videreuddannelsesråd for læger*, at Sundhedsstyrelsen skal udfærdige retningslinier for fordeling, godkendelse og tilrettelæggelse af uddannelsesforløb m.v. Disse retningslinier indgår i den igangværende decentralisering af administrationen af den lægelige videreuddannelse.

De aktuelle retningslinier vedrører godkendelse af uddannelsesforløb i almen medicin samt den administrative håndtering af indstilling til Sundhedsstyrelsen vedrørende godkendelse af individuelle, dokumenterede og afsluttede uddannelsesforløb.

Godkendelse af uddannelsesforløb sker med det formål at sikre, at den uddannelsessøgende læge opnår det kompetenceniveau, der er beskrevet i gældende målbeskrivelse for speciallægeuddannelsen i almen medicin.

1.1. Formål

Retningslinierne fastlægger en praksis for sagsbehandling omkring afgørelser, der vedrører fordeling af uddannelsesforløb, godkendelse samt tilrettelæggelse af uddannelsesforløb i almen medicin. Retningslinierne kan anvendes som en manual til brug ved sagsbehandlingen.

Retningslinierne fastlægger en praksis for indsendelse af ansøgning om anerkendelse til at betegne sig som speciallæge i almen medicin, hvilket er afslutningen på uddannelsesforløbet.

Afgørelser vedrørende godkendelse af uddannelseselementer og uddannelsesforløb, truffet inden for rammerne af uddannelsesbestemmelserne og disse retningslinier anerkendes af Sundhedsstyrelsen. Afgørelserne indgår i den samlede vurdering af speciallægeuddannelsen i almen medicin. Retningslinierne skal altid danne baggrund for afgørelser vedrørende godkendelse af uddannelsesforløb i almen medicin. De nævnte afgørelser omkring uddannelseselementer og uddannelsesforløb, skal altid foreligge før uddannelsens start.

Sundhedsstyrelsen vil følge administrationen af området løbende med henblik på, at sikre den nødvendige justering af processen med udlægning og for at sikre ensartet

kvalitet i sagsbehandlingen. Erfaringerne med disse retningslinier vil indgå i det videre arbejde med at decentralisere administrationen af den lægelige videreuddannelse. Sundhedsstyrelsen vil efter behov tage initiativ til revision.

2.0. Godkendelse af uddannelseselementer og uddannelsesforløb

Lægelig videreuddannelse finder sted i godkendte uddannelsesforløb. Et uddannelsesforløb omfatter flere uddannelseselementer, afhængig af uddannelsesbestemmelser og målbeskrivelse.

Godkendelse sker på grundlag af uddannelsesbestemmelser og målbeskrivelse for speciallægeuddannelsen i almen medicin. Godkendelse forudsætter, at der foreligger et godkendt uddannelsesprogram udarbejdet på baggrund af målbeskrivelsen.

Det skal bemærkes, at godkendelse af uddannelsesforløb altid sker fremadrettet.

Der gives aldrig godkendelse med tilbagevirkende kraft.

2.1. Godkendelse af det individuelle uddannelsesforløb

Den enkelte uddannelsessøgende skal gennemføre individuelle uddannelseselementer i et uddannelsesforløb på en sådan måde, at det kan godkendes af vejleder og/eller uddannelsesansvarlig overlæge eller praksistutor.

Dokumentation herfor skal følge gældende retningslinier. Indtil videre fremgår retningslinier for vejledning og krav til dokumentation for godkendelse af individuelle gennemførte uddannelsesforløb af *Vejledning og evaluering i den lægelige videreuddannelse*, Sundhedsstyrelsen, 1998.

3.0. Forudsætninger for godkendelse af uddannelsesforløb

I det følgende er de forudsætninger anført, som generelt skal være opfyldt for at kunne godkende uddannelsesforløb.

3.1. Stillingtagen til uddannelsesbehov

Sundhedsstyrelsen udmelder løbende anbefalinger vedrørende dimensionering af den lægelige videreuddannelse til de regionale råd for lægers videreuddannelse.

Disse udmeldinger udarbejdes på baggrund af prognoser samt stillings- og vacancetælling.

Etablering af uddannelsesforløb skal ske inden for de udmeldte regionale rammer for dimensionering af den lægelige videreuddannelse. Indenfor regionen aftales fordelingen for uddannelsesforløb i almen medicin til amterne, H:S og Bornholms Kommune, som godkender uddannelsesforløb i almen medicin.

3.2. Vurdering af uddannelsespotentiale

Vurdering af uddannelsespotentialiet skal altid indeholde stillingtagen til om målbeskrivelsen for det pågældende uddannelseselement forventes opfyldt indenfor den fastlagte tidsramme.

Før stillingtagen til om et uddannelseselement kan indgå i et uddannelsesforløb, skal der derfor foreligge en redegørelse for afdelingens uddannelsespotentiale, herunder hvilke dele af målbeskrivelsens krav, der kan opfyldes. Redegørelsen skal indeholde oplysninger om uddannelsesstedets eller uddannelsesstedernes funktionsområder, størrelse og arbejdstilrettelæggelse, herunder vagtforhold og en beskrivelse af afdelingens normering.

Afgørelse om afdelingens uddannelsespotentiale træffes ud fra en samlet vurdering af de ovennævnte oplysninger.

3.3. Godkendelse af uddannelsesprogram

Uddannelsesprogrammet skal altid foreligge før godkendelse af nye uddannelsesforløb. Uddannelsesprogrammet udfærdiges ud fra gældende målbeskrivelse for specialet almen medicin.

Der skal udarbejdes et uddannelsesprogram for det samlede uddannelsesforløb. Det skal af uddannelsesprogrammet fremgå, hvor de i målbeskrivelsen krævede kompetencer kan erhverves.

Sundhedsstyrelsen udmelder retningslinier for udarbejdelse af uddannelsesprogrammer. Indtil videre gælder *Vejledende retningslinier for uddannelsesprogrammer*, Sundhedsstyrelsen, 1990.

3.4. Lægefaglig rådgivning

Amternes/H:S/Bornholms kommune fastlægger uddannelsesforløb til specialet almen medicin, hvilket forudsætter en positiv lægefaglig indstilling. Indstillingen kan gives af speciallæge i almen medicin med klinisk funktion og med viden om, og erfaring med lægelig klinisk videreuddannelse. Det forudsættes, at den pågældende er godkendt som tutorlæge.

Den lægefaglige rådgivning kan tilvejebringes af f.eks. almen medicin uddannelseskoordinator eller postgraduate kliniske lektorer fra den pædagogisk udviklende funktion i regionerne.

Ved tvivl kan spørgsmål forelægges Sundhedsstyrelsen til afgørelse.

3.5. Supervision af den uddannelsessøgende læge

Uddannelsesprogrammet skal indeholde redegørelse for planlagt vejledning og supervision af den uddannelsessøgende læge og ansvaret herfor. Sundhedsstyrelsen udmelder retningslinier herfor. Indtil videre skal denne som minimum leve op til de krav, som er beskrevet i *Vejledning og evaluering i den lægelige videreuddannelse*, Sundhedsstyrelsen, 1998.

Amter, H:S, Bornholms Kommune samt de regionale videreuddannelsesråd følger op på uddannelsessøgendes evaluering af uddannelsesforløb for at sikre videreuddannelsens kvalitet.

4.0. Sagsbehandling, godkendelse af uddannelsesforløb.

Afgørelse vedrørende oprettelse og nedlæggelse af uddannelsesforløb, træffes af amtet, H:S eller Bornholms Kommune, eventuelt efter rådgivning fra det regionale videreuddannelsesråd.

4.1. Godkendelse af uddannelsesforløb.

Afgørelser om godkendelse af uddannelsesforløb skal indeholde stillingtagen til alle punkter under overskrift 3.

Kravene til et uddannelsesprogram anses for at være opfyldt, hvis der er tale om etablering af uddannelsesforløb, der er identiske med allerede godkendte uddannelsesforløb.

Inden godkendelse af uddannelsesforløb, der ikke er identiske med allerede godkendte uddannelsesforløb, skal der udarbejdes nye uddannelsesprogrammer.

Inden godkendelse af uddannelsesforløb, der opslås og besættes i henhold til reviderede uddannelsesbestemmelser og målbeskrivelser, skal der udarbejdes nye uddannelsesprogrammer.

4.2. Indberetning til Sundhedsstyrelsen

Amterne, H:S og Bornholms Kommune indberetter årligt til Sundhedsstyrelsen og til de regionale videreuddannelsesråd, hvor mange uddannelsesforløb, der er planlagt og besat i almen medicin. Sundhedsstyrelsen udmelder tidsfrister for indberetning og indberetningsform med henblik på at sikre koordination med prognose- og dimensioneringsarbejdet.

4.3. Systematisk fortegnelse over godkendte uddannelsesforløb

Amterne/H:S/Bornholms kommune udarbejder i samråd med Sundhedsstyrelsen et system til fortegnelse over godkendte uddannelsesforløb. Systemet skal sikre, at det entydigt fremgår, om et uddannelsesforløb er godkendt.

5.0. Sagsbehandling, decentralt ved ansøgning om anerkendelse til at betegne sig som speciallæge i almen medicin.

Ansøgning om tilladelse til at betegne sig speciallæge i almen medicin indsendes fra d. 1. februar 2003 via amtet, H:S og Bornholms Kommune til Sundhedsstyrelsen. Ansøgningen attesteres i det amt, H:S eller Bornholms Kommune, hvor uddannelsesforløbet er gennemført. Attestationen skal dokumentere, at forløbet er gennemført i et forud godkendt uddannelsesforløb.

Inden indsendelse til Sundhedsstyrelsen skal amtet/H:S/Bornholms kommune sikre sig, at der foreligger dokumentation for gennemførte uddannelseselementer (CS bilag – med underskrifter) og dokumentation for gennemførte kurser, samt oplysninger omkring ad hoc klassifikationer (sygdom, forskning, graviditet etc.)

Der kan søges om anerkendelse til at betegne sig som speciallæge i almen medicin 6 måneder før uddannelsen er gennemført. Dokumentation for godkendelse af det sidste element i uddannelsesforløbet skal i så tilfælde eftersendes. Når ansøgningen er attesteret decentralt, indsendes den umiddelbart til Sundhedsstyrelsen, vedlagt dokumentation.

Lægen skal indbetale gebyr for autorisation til Sundhedsstyrelsens girokonto 642-6298. Ansøgningsskemaet er på Sundhedsstyrelsens hjemmeside www.sst.dk

5.1. Godkendelse af gennemførte uddannelsesforløb.

Amtet/H:S/ Bornholms kommune attesterer at uddannelsen er gennemført i et forløb af forud godkendte uddannelseselementer.

Ansøgninger fra ansøgere, der ikke har gennemført uddannelse i forud godkendte elementer, udenlandske ansøgere og danske læger med delvis udenlandsk uddannelse, skal fremsendes til behandling i Sundhedsstyrelsen uden attestation ved amt/H:S/Bornholms kommune. Hvis der foreligger enkelte elementer, som er forud godkendt, skal der vedlægges en skrivelse herom.

Generelt gælder, at tilladelse tidligst kan udstedes fra den 1. i måneden efter at fyldestgørende ansøgning, inklusive nødvendig dokumentation er modtaget i amtet/H:S/Bornholms kommune, forudsat at Sundhedsstyrelsen har registreret indbetaling af gældende gebyr. Sagsbehandlingstiden søges holdt under 2 måneder, men der kan søges 6 måneder før.

6.0. Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser

Retningslinierne træder i kraft den 1. februar 2003.

Senest 1. november 2003 erstattes enkeltstillingsklassifikationen for specialet almen medicin af et nyt registreringssystem, jf punkt 4.3.

7.0. Klageveje

Afgørelser truffet på baggrund af disse retningslinier, kan påklages til Sundhedsstyrelsen.

8.0. Regelgrundlag og litteraturliste

- *Målbeskrivelse for specialet almen medicin*, udgives på Sundhedsstyrelsens hjemmeside i løbet af foråret. www.sst.dk
- *Bekendtgørelse om uddannelse af speciallæger*, Sundhedsstyrelsen, under udarbejdelse
- *Bekendtgørelse om uddannelse af speciallæger*, indenrigs- og sundhedsministeriet, under udarbejdelse
- *Bekendtgørelse om de regionale videreuddannelsesråd for læger, nr. 177 af 19. marts 2001.*
- *Bekendtgørelse af lov om udøvelse af lægegerning nr. 272 af 19. april 2001 §4b stk. 2. (Lægeloven).*
- *Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om uddannelse til speciallæge nr. 64 af 29. januar 1999.*
- *Bekendtgørelse om uddannelse af speciallæger nr. 654 af 3. juli 1996.*
- *Vejledning og evaluering i den lægelige videreuddannelse.* Sundhedsstyrelsen, januar 1998.
- *Enkeltstillingsklassifikation.* Sundhedsstyrelsen, 2001, netpublikation.
- *Sundhedsstyrelsens administrative vejledning vedrørende ad hoc klassifikation af uddannelsesstillinger i turnus og speciallægeuddannelsen.* Sundhedsstyrelsen, juni 2002, netpublikation.